

KẾ HOẠCH TUẦN 19

Từ ngày 06.01 đến 12.01.2025

1. Chính trị tư tưởng:

- Quán triệt tư tưởng cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh tiếp tục chấp hành tốt nội qui, qui chế cơ quan cũng như của ngành.

2. Chuyên môn:

- Thực hiện chương trình tuần 18.

- Tập huấn kê khai thuế GTGT, TNDN (thu nhập doanh nghiệp) 08/01/2025 (HT-KT)

- Thi cuối học kỳ I. Khảo sát tình hình học tập của học sinh để có KH BDHS CHT

- Sơ kết học kỳ và báo cáo sơ kết học kỳ I.(trước ngày 15/01/2025)

- Rà soát hồ sơ học sinh. Chấm bài cập nhật CSDL và VnEdu. (Tổ trưởng lưu chất lượng HKI).

- Hoàn thành báo cáo CSDL (trước ngày 15/01/2025)

- Thi TNTV cấp huyện 9/1/2025, Vioedu vòng sơ loại và cấp trường.

- Gv các lớp nhắc nhở học sinh:

+ Bỏ rác đúng nơi quy định. Các lớp chia nhau dọn vệ sinh quanh khu vực khối lớp mình phụ trách.

+ Đi vệ sinh đúng nơi quy định và giữ vệ sinh chung.

+ An toàn khi tham gia giao thông. + Phòng chống đuối nước,...

+Nghiêm cấm việc tàng trữ, sử dụng các loại vũ khí, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ, chế tạo pháo nổ;

+Đối với cha mẹ học sinh (người giám hộ) cam kết không giao xe mô tô, xe máy cho học sinh và người chưa có giấy phép lái xe, chưa đủ tuổi theo quy định pháp luật, đội mũ bảo hiểm cho học sinh khi ngồi trên xe mô tô, xe gắn máy, phương tiện xe hai bánh chạy bằng điện.

- Tăng cường phòng ngừa, đấu tranh trấn áp tội phạm, bảo đảm ANTT, ATGT thời điểm trước, trong và sau tết Nguyên đán Ất ty 2025.

3. Công tác Phòng dịch:

- Tuyên truyền các biện pháp Phòng, chống dịch bệnh.

4. Lao động- Vệ sinh: - Các khối lớp tổ chức dọn vệ sinh xung quanh lớp của mình.

5. Đoàn thể : - Động viên anh chị em thực hiện tốt nội qui, qui chế cơ quan.

6. Liên Đội : Chuẩn bị gói bánh chưng cho hs

- Duy trì nề nếp học tập của liên đội.

- Tiếp tục thực hiện nội dung múa hát sân trường và thể dục buổi sáng theo lịch

- Phát lịch tết theo số lượng các lớp đã đăng ký (thứ 2,3)

- Tham gia chương trình “Điện ảnh trong mắt trẻ thơ” (Thời gian: từ 15h30’- 17h00’, thứ 3 ngày 7/1/2025).

- Tổ chức Đại hội cháu ngoan Bác Hồ cấp trường (Thời gian: 15h30’- 16h 30’, thứ 5 ngày 9/1/2025)

- Đội văn nghệ của Liên đội tham gia 1 tiết mục trong chương trình “Tết nhân ái” tại ủy ban nhân dân thị trấn Ea Súp (Thứ 6 ngày 10/1/2025)

- TPT Đội tham mưu với BGH nhà trường lên kế hoạch tổ chức chương trình Tết tại Liên đội.

- Lớp 4A3 thực hiện nội dung kể chuyện dưới cờ.

- Phân công kể chuyện dưới cờ vào đầu tuần 20: Lớp 3A1.

- Tham gia các hoạt động do cấp trên tổ chức.

7. Cơ sở vật chất: Bảo vệ cơ sở vật chất, và tu sửa nhỏ trong nhà trường.

8. Tổ Văn phòng: - Kế toán rút lương – chế độ CB-GV-NV, hs và thanh quyết toán các khoản nợ.

- Văn thư Q lý và lưu trữ công văn.

- NV Thư viện – thiết bị: Quản lí thư viện, thiết bị.

- Y tế- Thủ quỹ: Thường trực để giải quyết và xử lý công việc.

- Bảo vệ: Trục trường, nhắc nhở PH-Hs không đi xe vào trường- Bơm nước lên bể nhà vs

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Hữu Thủy